

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (CFAC)

Fecha de esta reunión: 9/15/20 - Nota: **Debido a la pandemia de la COVID-19 y a las órdenes ejecutivas del gobernador, esta reunión se llevó a cabo por conferencia telefónica.**

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 20 de octubre de 2020, 5:00 p. m. por conferencia telefónica

Asistentes: Leann Henkel, Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Loida Colonna, Shirley Hart, Ron Huber, Chris Laughlin, Cindy Mallernee, Azell Reeves, Lori Richardson, Libby Jones, Ron Unger

Ausentes: Tonya Gray, Shirley Hart, Irma Robledo

Justificados: Irma Robledo

No justificados: Tonya Gray, Shirley Hart

Invitados: Duane Unger

Coordinadora del personal de Sandhills Center: Anne Kimball

Secretaria: Sandra Dunlap

Presentadores invitados: Jerry Earnhardt, Billy West, Sharon Wilcox

Representante del DHHS de Carolina del Norte: Wes Rider

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<u>Apertura de la reunión</u> Presidenta Leann Henkel	La presidenta Henkel inició la reunión a las 5:00 p. m.	
<u>Bienvenida y presentaciones</u> Presidenta Henkel	La presidenta Henkel les dio la bienvenida a todos a la reunión. Sandra Dunlap, asistente del programa y secretaria de reuniones de Sandhills Center, tomó lista a los miembros de la conferencia telefónica.	

<p><u>Aprobación del acta</u> 18 de Agosto de 2020</p>	<p>La comisión revisó el acta de la reunión del 8/18/20. Lori Richardson solicitó una corrección del acta de agosto.</p>	<p>Stephen Cohen hizo una moción para aceptar el acta con la corrección señalada. Ron Unger apoyó la moción.</p> <p>Miembros que votaron para aceptar el acta con la corrección:</p> <p>Stephanie Antkowiak Stephen Cohen Loida Colonna Leann Henkel Ron Huber Chris Laughlin Libby Jones Cindy Mallernee Azell Reeves Lori Richardson Ronald Unger</p> <p>La moción se aprobó.</p>
<p><u>Centros residenciales para casos de crisis/Centros de atención de urgencia para la salud mental y conductual (Randolph/Richmond)</u> <u>Daymark Recovery Services</u> Jerry Earnhardt Billy West Sharon Wilcox</p>	<p>La presidenta Henkel pidió a Anne Kimball que presentara a los representantes de Daymark: Jerry Eanhardt, director de operaciones regionales, Billy R West Jr., presidente/director general, Sharon Wilcox, directora de operaciones de FBC. Cada uno de ellos habló sobre los siguientes temas y respondió a las preguntas de los miembros de la comisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resumen de los servicios para adultos y niños de Daymark (por ejemplo, grupo de pacientes externos, terapia individual, casa club psicosocial, ACTT, cuidados intensivos en el hogar, atención residencial) • Clínica sin cita previa • Servicios de derivación del Departamento de Emergencias • Expansión de los servicios para crisis de salud mental y conductual • Proceso de evaluación de la salud mental y conductual y de la salud médica • Progreso de la construcción de las instalaciones y de los servicios en los condados de Randolph y Richmond • Proceso de admisión y derivación 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Sillas para observación durante 23 horas • 16 camas • Contratación de personal • Servicios para pacientes internados • Servicio de comidas • Oficial de policía en el lugar 	
--	--	--

<p><u>Balance consolidado y estado de resultados</u> Presidenta Henkel</p>	<p>La presidenta Henkel analizó la Hoja del balance consolidado y el estado de resultados del 31 de julio de 2020 que la Junta Directiva revisó la semana anterior. Se incluyó una copia en el paquete de cada miembro.</p> <p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados para: 31 de julio de 2020</p> <table border="1" data-bbox="529 686 1587 862"> <tr> <td>Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td>32,020,336</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td>30,598,018</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td>1,422,318</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	32,020,336	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	30,598,018	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	1,422,318	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	32,020,336							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	30,598,018							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	1,422,318							

	<p>Junta Directiva La presidenta Henkel informó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizaciones sobre la COVID-19 en Sandhills Center • Actualizaciones de FBC • Actualizaciones del centro del condado de Guilford • Reubicación de la oficina de Greensboro de Sandhills Center • Transformación de Medicaid <p>Comisión de derechos de los clientes No hubo ninguna reunión en septiembre</p> <p>Liderazgo en la red No hubo ninguna reunión en septiembre</p> <p>Comité de gestión de la calidad Azell Reeves informó lo siguiente:</p>	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Anthony Ward, director adjunto/director de operaciones de Sandhills Center, compartió las actualizaciones de los centros residenciales para casos de crisis. <p>Mejora de la calidad clínica (CQI) global : No hubo ninguna reunión en septiembre</p> <p>CFAC estatal Lori Richardson informó sobre los siguientes temas del programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kellie Friedlander habló sobre la retención de los profesionales de apoyo directo, los incentivos laborales y los salarios, y los problemas de capacitación 	
<p><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u> Presidenta Henkel</p>	<p>Libby Jones recordó a la comisión que debemos prestar atención a las personas que nos rodean y que pueden tener necesidades de salud mental para llegar a ellas y ofrecerles ayuda.</p>	
<p><u>Anuncios de la coordinadora del personal</u> Anne Kimball</p>	<p>La Sra. Kimball anunció que los miembros recibirán un correo electrónico con un enlace al recorrido virtual del centro residencial para casos de crisis y con fechas importantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22 de septiembre, 6-7:30 p. m.: reunión a través de Internet y llamada de la CFAC regional con el director del NCDHHS MH/DD/SA, Victor Armstrong, y la directora adjunta, la Dra. Michelle Laws. • 17 de septiembre, 6-8:00: foro abierto con el director adjunto, Kody Kinsley, y el director del NCDHHS MH/DD/SA, Victor Armstrong. • El 5 de noviembre, Sandhills Center realizará un foro abierto. • La semana del lazo rojo y de la prevención del consumo de sustancias tendrá lugar la semana del 23 de octubre. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • David Daugherty del Tribunal de Asuntos de Veteranos será nuestro orador invitado en la reunión de octubre de la CFAC. <p>La Sra. Kimball repasó la información del paquete de los miembros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa de la CFAC para septiembre de 2020 • Borrador del acta de agosto de 2020 de la CFAC • Informe de las operaciones de exención de Medicaid de agosto • Informe del director general • Balance consolidado y estado de resultados • Material informativo sobre el lazo rojo • Lazos rojos 	
<p><u>Oradores entre los presentes</u></p>	<p>Wes Rider reiteró los anuncios de Anne Kimball sobre las reuniones de la CFAC regional y de los foros abiertos, y anunció la sesión de Escucha Regional Virtual (Virtual Regional Listening) del 26 de septiembre a las 6:00 p. m. Además, informó que hay ocho foros abiertos programados para el año que viene. También agradeció a Anne Kimball por mantener al día a la CFAC sobre los acontecimientos en todo el estado.</p>	
<p><u>Cierre de la sesión</u></p>	<p>La sesión concluyó a las 6:02 p. m.</p>	<p>Ron Unger hizo una moción para cerrar la sesión. Libby Jones apoyó la moción.</p> <p>Voto para cerrar la sesión:</p> <p>Stephanie Antkowiak Loida Colonna Leann Henkel Ron Huber Libby Jones Cindy Mallernee Azell Reeves Lori Richardson Ronald Unger</p>

		<p>Stephen Cohen y Chris Laughlin no estaban presentes en la llamada en el momento de votar para cerrar la sesión.</p> <p>La moción se aprobó.</p>
--	--	--