

## **Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (CFAC)**

Fecha de esta reunión: 9/19/17

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 17 de septiembre de 2017, 6:15 p. m. - 185 Grant St, West End, NC 27376

Asistentes: Leann Henkel, Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Loida Colonna, Tonya Gray, Shirley Hart, Ron Huber, Libby Jones, Cindy Mallernee, I. Azell Reeves, Lori Richardson, Irma Robledo, Ron Unger, Ashley Wilcox

Ausentes: Ann Flaherty, Marianne Kernan, Chris Laughlin

Justificados:

Injustificados:

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Personal invitado de Sandhills Center: Mary Kidd

Representante del DHHS presente: Ninguno

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

<b>TEMA</b>	<b>DEBATE/CONTENIDO</b>	<b>DECISIÓN</b>
<b><u>Apertura de la reunión</u></b> Presidente Henkel	La presidente Henkel inició la reunión a las 6:20 p. m.	
<b><u>Aprobación del acta</u></b> 18 de agosto de 2017	La comisión revisó el acta de la reunión del 8/18/17.	La comisión revisó el acta. Stephen Cohen hizo una moción para aceptar el acta tal como estaba redactada. Shirley Hart apoyó la moción. La moción fue aprobada.

<p><b><u>Actualizaciones de Sandhills Center</u></b>  Mary Kidd,  gestora del área de  Presentación de Informes de  Reclamaciones e Incidentes</p>	<p>La presidente Henkel presentó a Mary Kidd, gestora del área de Presentación de Informes de Reclamaciones e Incidentes, de la unidad de Gestión de la Calidad del Sandhills Center. La Sra. Kidd presentó ante la comisión los informes trimestrales del Sandhills Center sobre el seguimiento, las investigaciones, las reclamaciones y los incidentes.  La Sra. Kidd respondió las preguntas de los asistentes.</p>							
<p><b><u>Balance consolidado y estado de resultados</u></b>  Anne Kimball</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados al:  31 de julio de 2017</p> <table border="1" data-bbox="531 548 1589 724"> <tr> <td>Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">\$24,759,331</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">\$25,115,130</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">(\$355,799)</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	\$24,759,331	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	\$25,115,130	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(\$355,799)	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	\$24,759,331							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	\$25,115,130							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(\$355,799)							
<p><b><u>Informes de la comisión</u></b>  Presidente Henkel</p>	<p><b>Directorio</b>  Pospuesto</p> <p><b>Derechos de los clientes</b>  No se realizó una reunión.</p> <p><b>Cumplimiento corporativo</b>  No se realizó una reunión.</p> <p><b>Mejora permanente de la calidad a nivel global</b>  Lori Richardson  La comisión revisó/analizó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de la Encuesta sobre percepción de la atención 2016</li> <li>• Requisitos de la subvención global</li> <li>• Foro de proveedores noviembre de 2017</li> <li>• Intentos de suicidio</li> <li>• Inquietudes sobre calidad de la atención</li> <li>• Cambio de nombre del organismo proveedor (Carter’s Circle of Care ahora es Triad Medical Group)</li> </ul>							

**Grupo de trabajo conformado por partes interesadas del estado para la renovación de Innovations Waiver**

I. Azell Reeves, Stephanie Antkowiak

El grupo de trabajo revisó/analizó lo siguiente:

- Ajuste de las definiciones conforme a las innovaciones
- Empleo asistido
- Asistencia para la vida cotidiana
- Evaluaciones de preferencias
- Dotación de personal
- Órdenes estatales
- Exploración de carreras profesionales
- Dotación de personal de respaldo para familiares

**Comité de liderazgo en la red**

Lori Richardson

La comisión revisó/analizó lo siguiente:

- Disminución de las apelaciones en Gestión de utilización
- Nuevo miembro del personal en Coordinación de la atención
- Resultados de la Encuesta sobre percepción de la atención 2016
- Informe sobre operaciones de Medicaid en agosto

**Comité de gestión de la calidad**

I. Azell Reeves

La comisión revisó/analizó lo siguiente:

- Disminución de las apelaciones en Gestión de utilización
- Nuevo miembro del personal en Coordinación de la atención
- Resultados de la Encuesta sobre percepción de la atención 2016
- Informe sobre operaciones de Medicaid en agosto
- Informes trimestrales de reclamaciones e incidentes

**Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC) estatal**

No se realizó una reunión.

<p><b><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u></b>  Presidente Henkel</p>	<p>I. Azell Reeves solicitó que los miembros de la CFAC le entregaran sus comentarios para poder presentarlos ante el Grupo de trabajo conformado por partes interesadas del estado para la renovación de Innovations Waiver.</p> <p>Stephen Cohen mencionó la comisión de membresía y preguntó sobre la próxima reunión.</p> <p>Libby Jones informó que la reunión del Programa de colaboración del estado System of Care Learning Institute que se iba a celebrar el 11 de septiembre se ha reprogramado para el 13 de noviembre en RCC en Asheboro. El Programa de colaboración del estado System of Care Learning Institute programado para el 25 de septiembre se llevará a cabo en SCC en Pinehurst.</p> <p>La teleconferencia de la CFAC estatal y la CFAC local se realizará el miércoles 20 de septiembre.</p> <p>El Consejo de NC sobre discapacidades del desarrollo, el Instituto Nacional de la Discapacidad y The Collaborative (Raleigh) se han unido para ofrecer la capacitación “Upward to Financial Stability” (Avanzando hasta alcanzar la estabilidad financiera) para romper el círculo de la pobreza en personas con discapacidades. El programa de colaboración también ofrecerá una conferencia denominada “Pathways to Prosperity” (Los caminos que conducen a la prosperidad) el 11 y 12 de octubre en Raleigh.</p>	
<p><b><u>Anuncios de la coordinadora del personal</u></b>  Anne Kimball</p>	<p>La Sra. Kimball realizó los siguientes anuncios y revisó los volantes de los paquetes de los miembros.</p>	

	<p>El desayuno de reunión de las partes interesadas de la comunidad del condado de Richmond se llevará a cabo el 29 de septiembre en el Auditorio Cole de Richmond Community College.</p> <p>Sandhills Center dirigió una clase de capacitación avanzada de 8 horas de duración sobre intervención de crisis en el condado de Lee. Seis graduados del Equipo de Intervención de Crisis (Crisis Intervention Team, CIT) asistieron a la capacitación exhaustiva que se enfocó en los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trauma avanzado</li> <li>• Reducción de intensidad</li> <li>• Escenarios complejos de juego de roles</li> </ul> <p>Se llevarán a cabo las siguientes clases del CIT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 30 de septiembre al 3 de octubre: conferencia estatal sobre servicios médicos de emergencia (Emergency Medical Services, EMS)</li> <li>• Del 2 al 6 de octubre en el condado de Guilford</li> <li>• EMS específicos de octubre, condado de Guilford</li> </ul> <p>Paquete de la reunión de miembros de la comisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden del día de la reunión de la CFAC de septiembre de 2017</li> <li>• Acta no aprobada, agosto de 2017</li> <li>• Informes trimestrales de reclamaciones e incidentes</li> <li>• Balance consolidado y estado de resultados, julio de 2017</li> <li>• Informe del director, septiembre de 2017</li> <li>• Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid, agosto de 2017</li> </ul>	
<p><b><u>Otros asuntos</u></b></p>	<p>No hubo otros asuntos.</p>	
<p><b><u>Oradores entre los presentes</u></b></p>	<p>No hubo oradores entre los presentes.</p>	
<p><b><u>Cierre de la sesión</u></b></p>	<p>La sesión concluyó a las 7:30 p. m.</p>	<p>Stephen Cohen hizo una moción para cerrar la sesión. Ron Unger apoyó la moción. La moción fue aprobada.</p>

