

## Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (CFAC)

Fecha de esta reunión: 6/18/19

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 20 de agosto de 2019, 6:15 p. m. en 185 Grant Street, West End, NC 27376

Asistentes: Leann Henkel, Loida Colonna, Libby Jones, Cindy Mallernee, Azell Reeves, Lori Richardson

Ausentes: Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Shirley Hart, Ron Huber, Chris Laughlin, Ron Unger, Irma Robledo, Ashley Wilcox

Justificados: Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Ron Huber, Chris Laughlin, Ron Unger, Irma Robledo

Injustificados: Shirley Hart, Ashley Wilcox

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

Personal invitado de Sandhills Center: Theresa Clark, Evelyn Quick

Representante del DHHS de Carolina del Norte: Ninguno

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<b><u>Apertura de la reunión</u></b> Presidenta Leann Henkel	La presidenta Henkel inició la reunión a las 6:22 p. m.	
<b><u>Aprobación del acta</u></b> 21 de mayo de 2019	La asistencia a la reunión no alcanzó para establecer <i>quorum</i> .	La aprobación del acta de mayo se agregará a la agenda de la reunión de agosto.
<b><u>Encuesta de satisfacción de proveedores, satisfacción de clientes y ECHO</u></b> Theresa Clark	La presidenta Henkel presentó a Theresa Clark, gestora de proyectos y analista de negocios del Sandhills Center. La Sra. Clark presentó los resultados de la encuesta de satisfacción de proveedores, satisfacción de clientes y experiencias con el cuidado médico y la salud (Experience of Care and Health Outcomes, ECHO), y tomó nota de las recomendaciones de los miembros respecto a la distribución de las encuestas futuras.	

<p><b><u>Balance consolidado y estado de resultados</u></b>  Presidenta Leann Henkel</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados para:  Abril de 2019</p> <table border="1" data-bbox="531 342 1589 516"> <tr> <td data-bbox="531 342 1060 412">Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td data-bbox="1060 342 1589 412" style="text-align: right;">261,514,235</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 412 1060 448">Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td data-bbox="1060 412 1589 448" style="text-align: right;">276,332,118</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 448 1060 516">Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td data-bbox="1060 448 1589 516" style="text-align: right;">(14,817,883)</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	261,514,235	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	276,332,118	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(14,817,883)	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	261,514,235							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	276,332,118							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(14,817,883)							
<p><b><u>Informes de la comisión</u></b>  Presidenta Henkel</p>	<p><b>Directorio: Presidenta Leann Henkel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recomendaciones del plan adaptado de los consejos de comisionados del condado para el secretario Cohen</li> <li>• Actualizaciones en los centros de crisis con base en instalaciones en los condados de Randolph y Richmond</li> <li>• Actualizaciones del DHHS de Carolina del Norte y de la Asamblea general</li> <li>• Actualizaciones sobre la transformación de Medicaid</li> <li>• Tribunal de Tratamiento de Veteranos del condado de Harnett</li> </ul> <p><b>Comisión de derechos de los clientes: No se realizó una reunión.</b></p> <p><b>Mejora de la calidad clínica (CQI) global: No se realizó una reunión.</b></p> <p><b>Gestión de la calidad: Azell Reeves</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de la encuesta de satisfacción de proveedores, satisfacción de clientes y ECHO</li> <li>• Informes de quejas e incidentes</li> <li>• Manual del CIT para el sitio web del Sandhills Center</li> </ul> <p><b>Liderazgo en la red: No se realizó una reunión.</b></p>							
<p><b><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u></b>  Presidenta Henkel</p>	<p>Lori Richardson informó sobre los siguientes temas de la reunión de la CFAC estatal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elecciones y subcomisiones</li> <li>• Debates sobre los planes adaptados</li> <li>• Vacantes de la CFAC estatal</li> </ul>							

	<p>Libby Jones y Lori Richardson informaron sobre los siguientes temas de la conferencia de i2i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Debate sobre los planes estándar/adaptados</li> <li>• Agentes de inscripción de Maximus</li> </ul> <p>Lori Richardson anunció que la teleconferencia de la CFAC estatal y la CFAC local se realizará el jueves 19 de junio.</p>	
<p><b><u>Anuncios de la coordinadora del personal</u></b> Anne Kimball</p>	<p>Anne Kimball informó sobre lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumbre sobre el abuso y la sobredosis de opioides (Plan de acción sobre los opioides 2.0)</li> <li>• Campaña de marketing de CareForNC</li> <li>• Renuncia de Bill Larrison a la CFAC</li> </ul> <p>La Sra. Kimball también revisó los folletos de los paquetes de los miembros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta no aprobada de mayo de 2019</li> <li>• Balance consolidado y estado de resultados</li> <li>• Informe del director</li> <li>• Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid</li> <li>• Informes de resultados de la encuesta de satisfacción de proveedores, satisfacción de clientes y ECHO</li> </ul>	
<p><b><u>Otros asuntos</u></b></p>	<p>No hubo otros asuntos.</p>	
<p><b><u>Oradores entre los presentes</u></b></p>	<p>No hubo oradores entre los presentes.</p>	
<p><b><u>Cierre de la sesión</u></b></p>	<p>La sesión concluyó a las 7:17 p. m.</p>	<p>Cindy Mallernee hizo una moción para cerrar la sesión. Libby Jones apoyó la moción. La moción fue aprobada.</p>