

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC)

Fecha de esta reunión: 19/06/18

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 21 de agosto de 2018, 6:15 p. m. en 185 Grant Street, West End, NC 27376

Asistentes: I. Azell Reeves, Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Loida Colonna, Shirley Hart, Ron Huber, Libby Jones, Chris Laughlin, Lori Richardson, Irma Robledo, Ron Unger

Ausentes: Leann Henkel, Cindy Mallernee, Ashley Wilcox

Justificados: Leann Henkel, Cindy Mallernee, Ashley Wilcox

Injustificados:

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

Representante del DHHS: Suzanne Thompson

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<u>Apertura de la reunión</u> Vicepresidenta I. Azell Reeves	La vicepresidenta Reeves inició la reunión a las 6:18 p. m.	
<u>Aprobación del acta</u> 15 de mayo de 2018	La comisión revisó el acta de la reunión del 15/5/18.	Ronald Unger hizo una moción para aceptar el acta tal como estaba redactada. Shirley Hart apoyó la moción. La moción fue aprobada.
<u>Revisión anual del sitio web de Sandhills Center</u> Heather Odendahl	La vicepresidenta Reeves presentó a Heather Odendahl, especialista en comunicaciones de Sandhills Center. La Sra. Odendahl analizó lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• el sitio web de Sandhills Center;• la funcionalidad del sitio web, tanto en versión de escritorio como móvil;• la herramienta de selección Access2Care;	

	<ul style="list-style-type: none"> • el proceso para actualizar el sitio web. <p>La Sra. Odendahl respondió las preguntas de los asistentes y tomó nota de los comentarios de los miembros de la comisión. Libby Jones sugirió la inclusión de una página sobre apoyos familiares.</p>							
<p><u>Informes trimestrales sobre la gestión</u> Mary Kidd</p>	<p>La vicepresidenta Reeves presentó a Mary Kidd, gestora del área de Reclamaciones e Incidentes de la unidad de gestión de la calidad del Sandhills Center. La Sra. Kidd presentó ante la comisión los informes trimestrales del Sandhills Center sobre el seguimiento, las investigaciones, las reclamaciones y los incidentes.</p> <p>La Sra. Kidd sugirió revisar el estudio de caso en una reunión futura y respondió las preguntas de los asistentes.</p>							
<p><u>Autoevaluación de CFAC</u> Suzanne Thompson</p>	<p>La vicepresidenta Reeves presentó a Suzanne Thompson, Departamento de salud mental, discapacidades de desarrollo y abuso de sustancias (Division of Mental Health, Developmental Disabilities and Substance Abuse Services, DMH/DD/SAS) de Carolina de Norte. La Sra. Thompson dirigió la actividad de autoevaluación para el análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas con los miembros. La Sra. Thompson les pidió a los miembros que le entregaran sus autoevaluaciones completadas a Anne Kimball al final de la semana.</p>	<p>Anne Kimball le enviará las autoevaluaciones completadas que reciba a la Sra. Thompson.</p>						
<p><u>Balance consolidado y estado de resultados</u> I. Azell Reeves</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados al: 30 de abril de 2018</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">260 752 707</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">261 781 102</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">(1 028 395)</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	260 752 707	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	261 781 102	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(1 028 395)	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	260 752 707							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	261 781 102							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(1 028 395)							
<p><u>Informes de la comisión</u> I. Azell Reeves</p>	<p>Pospuesto.</p>							

Anuncios de los miembros de la CFAC

I. Azell Reeves

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC) estatal:

Lori Richardson presentó un informe sobre la reunión más reciente de la comisión.

- El Día de la autorrepresentación se celebró el 22 de mayo en Raleigh. Asistieron aproximadamente 50 miembros de las CFAC locales.
- Se realizó una conferencia de prensa y los representantes de la CFAC estatal hablaron sobre las expectativas y las responsabilidades de los miembros de la CFAC.
- Mecklenburg solicitó asistencia técnica, lo cual se debatirá en detalle en la reunión de julio.
- Se llevaron a cabo las nominaciones y las elecciones; la elección se está impugnando.
- El director de Cardinal Trey Sutton indicó que los \$3800 millones que el Cardinal pagó en exceso se conciliarían a través de los servicios ofrecidos a las personas de su lista de espera.
- Se eliminó la financiación de la línea de prevención de suicidios del presupuesto.
- Se realizó la Encuesta sobre percepción de la atención anual de DHHS de Carolina del Norte y los informes estarán disponibles a finales de junio.
- Hay siete puestos vacantes en la CFAC estatal.

I. Azell Reeves anunció que la teleconferencia de la CFAC estatal y la CFAC local se realizará el 20 de junio.

Libby Jones anunció que tiene copias para compartir de las presentaciones en PowerPoint que se mostraron el Día de la autorrepresentación.

Lori Richardson anunció que asistieron 30 accionistas al Desayuno de Accionistas de la Comunidad del Condado de Montgomery del 31 de mayo.

Ron Unger anunció que asistirá a la sesión informativa para veteranos del 27 de junio en Richmond Center.

<p><u>Anuncios de la coordinadora de personal</u> Anne Kimball</p>	<p>La Sra. Kimball revisó los folletos que se encontraban en los paquetes de los miembros.</p> <p>Paquete de la reunión de miembros de la comisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orden del día de la reunión de la CFAC de junio de 2018. • Acta no aprobada, mayo de 2018. • Balance consolidado y estado de resultados. • Informe del director. • Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid. • Informes trimestrales de reclamaciones e incidentes. • Encuesta de autoevaluación sobre capacitación y participación de la comunidad. 	
<p><u>Otros asuntos</u></p>	<p>No hubo otros asuntos.</p>	
<p><u>Oradores entre los presentes</u></p>	<p>No hubo oradores entre los presentes.</p>	
<p><u>Cierre de la sesión</u></p>	<p>La sesión concluyó a las 8:17 p. m.</p>	<p>Stephen Cohen hizo una moción para cerrar la sesión. Ron Unger apoyó la moción. La moción fue aprobada.</p>