

## Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (CFAC)

Fecha de esta reunión: 1/19/21 Nota: **Debido a la pandemia de la COVID-19 y a las órdenes emitidas por el gobernador, esta reunión se llevó a cabo a través de un seminario web por la plataforma WebEx.**

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 16 de febrero de 2021, 5:00 p. m., por conferencia telefónica y seminario web a través de WebEx

Asistentes: Leann Henkel, Stephanie Antkowiak, Stephany Bonds, Stephen Cohen, Tonya Gray, Ron Huber, Libby Jones, Chris Laughlin, Cindy Mallernee, Azell Reeves, Lori Richardson

Ausentes: Loida Colonna, Ron Unger

Justificados: Loida Colonna, Ron Unger

Injustificados:

Invitados: Ida Shaw

Coordinadora del personal de Sandhills Center: Anne Kimball

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

Oradores de Sandhills Center: Barbara Barnes, Liz Hammond-Stebbins, Anthony Ward

Representante del DHHS de Carolina del Norte: Wes Rider

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<b><u>Apertura de la reunión</u></b> Presidenta Leann Henkel	La presidenta Henkel inició la reunión a las 5:02 p. m.	
<b><u>Bienvenida y presentaciones</u></b> Presidenta Henkel	La presidenta Henkel dio la bienvenida a todos los presentes. Sandra Dunlap, asistente del programa y secretaria de la reunión de Sandhills Center, tomó lista de los miembros presentes.	

<p><b><u>Aprobación del acta</u></b> 19 de enero de 2021</p>	<p>La comisión revisó el acta de la reunión del 1/19/21.</p>	<p>Stephen Cohen hizo una moción para aceptar el acta tal como estaba redactada. Tonya Gray apoyó la moción. Ningún miembro se opuso; la moción fue aprobada.</p>
<p><b><u>Actualización sobre la transformación de Medicaid</u></b> Anthony Ward</p>	<p>La Presidenta Henkel presentó a Anthony Ward, director de operaciones y subdirector de Sandhills Center. El Sr. Ward informó a la comisión sobre los avances relacionados con los planes estándar y adaptados. El Sr. Ward respondió las preguntas de los miembros de la comisión.</p> <p>Los puntos que se trataron fueron los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selección de proveedores del plan estándar y lanzamiento</li> <li>• Evaluaciones de la preparación del estado</li> <li>• Aplicación del plan adaptado de RFA</li> <li>• Gestión de la exención por lesión cerebral traumática</li> <li>• Salud de la población</li> <li>• Gestión de la atención</li> <li>• Programa AMH (Advanced Medical Homes) Advance</li> <li>• Programa AMH (Advanced Medical Homes) Plus</li> <li>• Agencias de gestión de la atención (CMA, por sus siglas en inglés)</li> <li>• Plan de crecimiento de la red</li> <li>• Contratos de planes adaptados</li> <li>• Anuncio de adjudicación del contrato</li> <li>• Impacto en los miembros</li> <li>• Planes de atención</li> <li>• Agente de inscripción</li> </ul> <p>El Sr. Ward señaló puntos específicos relacionados con la importancia de la participación de la CFAC, incluido el análisis anual de las deficiencias, la elaboración del plan de capacitación de los proveedores, la actualización del sitio web y la creación de un puente entre Sandhills Center y nuestras comunidades locales.</p>	

<p align="center"><b>NC TOPPS</b> Liz Hammond-Stebbins Barbara Barnes</p>	<p>La Presidenta Henkel presentó a Liz Hammond-Stebbins, directora de Incidentes y Reclamaciones de Sandhills Center, y a Barbara Barnes, especialista en NC-TOPPS, ambas de Sandhills Center. La Sra. Hammond-Stebbins y la Sra. Barnes presentaron el objetivo y el resumen de NC TOPPS (Sistema de Resultados del Tratamiento y Rendimiento del Programa de Carolina del Norte) a la comisión. Se incluyó una presentación en PowerPoint en los paquetes que recibieron los miembros. La Sra. Hammond-Stebbins y la Sra. Barnes también respondieron a las preguntas de los miembros.</p>							
<p><b><u>Balance consolidado y estado de resultados</u></b> Presidenta Henkel</p>	<p>La presidenta Henkel analizó la hoja del balance consolidado y el estado de resultados del 30 de noviembre de 2020 que la Junta Directiva revisó la semana anterior. Se incluyó una copia en el paquete de cada miembro.</p> <p align="center">Balance consolidado y estado de resultados para: 30 de noviembre de 2020</p> <table border="1" data-bbox="529 1107 1587 1284"> <tr> <td>Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td align="right">173 547 705</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td align="right">155 488 999</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td align="right">18 058 706</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	173 547 705	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	155 488 999	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	18 058 706	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	173 547 705							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	155 488 999							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	18 058 706							
	<p><b>Directorio</b> Leann Henkel informó sobre las siguientes actualizaciones e hizo referencia al informe del director ejecutivo incluido en el paquete de cada miembro:</p>							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado de los empleados en relación con la COVID-19</li> <li>• Actualizaciones del Centro para Crisis de Salud Conductual</li> <li>• Personal de los Centros para Crisis</li> <li>• Premios de reconocimiento a los empleados</li> <li>• Paquete de ayuda para la recuperación</li> </ul> <p><b>Comisión de derechos de los clientes</b> No se realizó una reunión en enero.</p> <p><b>Liderazgo en la red</b> Lori Richardson informó que la comisión recibió lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización sobre la transformación de Medicaid</li> </ul> <p><b>Comité de gestión de la calidad</b> No se realizó una reunión en diciembre; la próxima reunión está programada para el 1/26/21.</p> <p><b>Mejora permanente de la calidad a nivel global</b> No se realizó una reunión en enero.</p> <p><b>CFAC estatal</b> Lori Richardson informó sobre los siguientes temas del orden del día:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de la encuesta de telesalud en relación con la percepción de la atención médica</li> <li>• Actualizaciones del DHHS de Carolina de Norte</li> </ul>	
<p><b><u>Informe de capacitación y participación comunitaria (CE&amp;E)</u></b> Wes Rider</p>	<p>Wes Rider, DHHS, DMHDDSAS, hizo los siguientes anuncios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boletín informativo de Capacitación y Participación Comunitaria</li> <li>• Llamada de actualización sobre la COVID-19 del DHHS de Carolina del Norte programada para el 25 de enero a las 2:00 p. m.</li> <li>• Reunión de la CFAC regional programada para el 25 de enero a las 6:00 p. m.</li> <li>• Sesiones en línea de SCOOP</li> </ul> <p><b>S</b> - <i>Siga conectado con su familia y amigos.</i> Las relaciones sociales permiten desarrollar la resiliencia.</p> <p><b>C</b> - <i>Compasión por uno mismo y por los demás.</i> La autocompasión disminuye el estrés y los síntomas provocados por los traumas.</p>	

	<p><b>O</b> - <i>Observe el uso que hace de las sustancias.</i> La intervención temprana puede evitar problemas.</p> <p><b>O</b> - <i>Opte por pedir ayuda.</i> Es normal tener problemas. Pedir ayuda es fortalecedor.</p> <p><b>P</b> - <i>Procure hacer actividad física para mejorar su estado de ánimo.</i> El ejercicio mejora el estado de ánimo y reduce la ansiedad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agradecimiento al personal del Sandhills Center por comunicar los anuncios del DHHS de Carolina del Norte a los miembros.</li> <li>• Capacitación sobre la eficacia y seguridad de las vacunas contra la COVID-19</li> <li>• Seminario web sobre la exención por lesión cerebral traumática programado para el 21 de enero a las 6:00 p. m.</li> <li>• La teleconferencia de la CFAC estatal y la local se reprogramó para el 27 de enero</li> <li>• Vacante en la CFAC estatal</li> </ul>	
<p><b><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u></b> Presidenta Henkel</p>	Stephanie Antkowiak anunció su renuncia a la CFAC de Sandhills Center. Pronunció palabras afectuosas de agradecimiento y aliento.	
<p><b><u>Anuncios de la coordinadora del personal</u></b> Anne Kimball</p>	<p>La Sra. Kimball anunció lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de la respuesta a la RFA</li> <li>• Lo más destacado del informe del director ejecutivo</li> </ul> <p>La Sra. Kimball repasó la información incluida en el paquete de cada miembro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden del día de la CFAC de enero de 2021</li> <li>• Borrador del acta de noviembre de 2020 de la CFAC</li> <li>• Informe de operaciones de exención de Medicaid de diciembre de 2020</li> <li>• Informe del director ejecutivo</li> <li>• Balance consolidado y estado de resultados</li> <li>• Presentación en PowerPoint sobre NC TOPPS</li> </ul>	
<p><b><u>Oradores entre los presentes</u></b></p>	No hubo oradores entre los presentes.	

<p><b><u>Cierre de la sesión</u></b></p>	<p>La sesión concluyó a las 6:11 p. m.</p>	<p>Stephen Cohen hizo una moción para cerrar la sesión. Libby Jones apoyó la moción.</p> <p>Ningún miembro se opuso; la moción fue aprobada.</p>
--	--	--