

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (CFAC)

Fecha de esta reunión: 8/20/19

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 17 de septiembre de 2019, 6:15 p. m. en 185 Grant Street, West End, NC 27376

Asistentes: Leann Henkel, Stephanie Antkowiak, Stephen Cohen, Loida Colonna, Shirley Hart, Ron Huber, Libby Jones, Cindy Mallernee, Azell Reeves, Lori Richardson, Ron Unger, Irma Robledo

Ausentes: Chris Laughlin

Justificados:

Injustificados: Chris Laughlin

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

Personal invitado del Sandhills Center: Kelly Patterson, Patrick Sloan, Anthony Ward

Representante del DHHS de Carolina del Norte: Ninguno

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<u>Apertura de la reunión</u> Presidenta Leann Henkel	La presidenta Henkel inició la reunión a las 6:18 p. m.	
<u>Aprobación del acta</u> 21 de mayo de 2019 y 18 de junio de 2019	La comisión revisó el acta de la reunión del 5/21/19 y el 6/18/19.	Ron Unger hizo una moción para aceptar el acta de mayo y junio tal como estaba redactada. Stephen Cohen apoyó la moción. La moción fue aprobada.
<u>Actualización sobre la transformación de Medicaid</u> Anthony Ward	La Presidenta Henkel presentó a Anthony Ward, subdirector y director de Operaciones para Sandhills Center. El Sr. Ward analizó los siguientes temas con los miembros del comité:	El Sr. Ward solicitará aclaración sobre el Registro de necesidades insatisfechas con respecto a la asignación e informará al comité a través de la Sra. Kimball.

	<ul style="list-style-type: none"> • Transformación de Medicaid • Agentes de Maximus y su rol • Presupuesto estatal • Actualizaciones legislativas estatales vigentes <p>El Sr. Ward respondió las preguntas de los asistentes.</p>							
<p><u>Presupuesto de Sandhills Center</u> Patrick Sloan Kelly Patterson</p>	<p>La presidenta Henkel presentó a Kelly Patterson, directora de Finanzas de Sandhills Center, y Patrick Sloan, director comercial de Sandhills Center. La Sra. Patterson presentó los ingresos, gastos, reinversiones en la comunidad y proceso de presupuestación de Sandhills Center. El Sr. Sloan analizó los flujos de financiación y cómo se asignan a lo largo del año. Además, habló sobre los fondos de reserva para riesgos que el Estado le obliga a Sandhills Center a tener. La Sra. Patterson y el Sr. Sloan respondieron las preguntas de los asistentes.</p>							
<p><u>Balance consolidado y estado de resultados</u> Presidenta Leann Henkel</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados para: Junio de 2019</p> <table border="1" data-bbox="531 829 1589 938"> <tr> <td>Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">312,882,611</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">333,271,983</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">(20,389,372)</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	312,882,611	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	333,271,983	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(20,389,372)	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	312,882,611							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	333,271,983							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(20,389,372)							
<p><u>Informes de la comisión</u> Presidenta Henkel</p>	<p>Directorio: Presidenta Leann Henkel</p> <ul style="list-style-type: none"> • El secretario Cohen aceptó las recomendaciones del plan adaptado de la Junta de comisionados del condado para la entidad de gestión local/organizaciones de atención médica gestionada (Local Management Entity/Managed Care Organization, LME/MCO). • Actualizaciones sobre el centro para casos de crisis en las instalaciones. <p>Comisión de derechos de los clientes: Lori Richardson</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes trimestrales de quejas e incidentes • Orientación anual <p>Mejora de la calidad clínica (CQI) global: Lori Richardson</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competencia cultural • Resultados de la encuesta de análisis de deficiencias 							

	<p>Gestión de la calidad: Azell Reeves</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes trimestrales de quejas e incidentes • Grupos de trabajo para la mejora clínica (control de medicamentos y promoción de la calidad de vida para niños y adultos) <p>Liderazgo en la red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ron Rau, nuevo miembro • Orientación anual • No hubo quorum 	
<p><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u> Presidenta Henkel</p>	<p>Ron Unger dijo que recuperó su teléfono celular.</p> <p>Loida Colonna distribuyó materiales educativos al comité.</p> <p>Cindy Mallernee anunció que el desayuno de reunión de las partes interesadas de la comunidad del condado de Guilford se llevará a cabo el 30 de agosto de 2019.</p>	
<p><u>Anuncios de la coordinadora del personal</u> Anne Kimball</p>	<p>Anne Kimball anunció lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paquetes de orientación y cuadernos para los nuevos miembros de CFAC • Tonya Gray presentó una solicitud para unirse a CFAC. <p>La Sra. Kimball también revisó los folletos de los paquetes de los miembros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta no aprobada de mayo de 2019 y junio de 2019 • Balance consolidado y estado de resultados • Informe del director • Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid • Presentación de las finanzas • Hoja informativa sobre atención administrada • Presentación sobre atención administrada de Medicaid NC • Informe anual de CFAC estatal • Paquete de formularios de orientación anual de CFAC 	<p>El comité analizó la solicitud de Tonya Gray, y Ron Unger hizo una moción para invitar a la Sra. Gray a la reunión de septiembre de CFAC. Stephanie Antkowiak apoyó la moción. La moción fue aprobada.</p>

<u>Otros asuntos</u>	No hubo otros asuntos.	
<u>Oradores entre los presentes</u>	No hubo oradores entre los presentes.	
<u>Cierre de la sesión</u>	La sesión concluyó a las 8:40 p. m.	Irma Robledo hizo una moción para cerrar la sesión. Ron Unger apoyó la moción. La moción fue aprobada.