

[Escribir texto]

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC)

Fecha de esta reunión: 04/17/18

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 15 de mayo de 2018, 6:15 p. m. en 185 Grant Street, West End, NC 27376

Asistentes: Leann Henkel, Stephanie Antkowiak, Loida Colonna, Shirley Hart, Libby Jones, Chris Laughlin, Cindy Mallernee, I. Azell Reeves, Lori Richardson, Irma Robledo

Ausentes: Stephen Cohen, Ron Huber, Ron Unger, Ashley Wilcox

Justificados: Stephen Cohen, Ron Huber, Ron Unger

Injustificados: Ashley Wilcox

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

Representante del DHHS: CJ Lewis

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<u>Apertura de la reunión</u> Presidente Leann Henkel	La Presidente Henkel inició la reunión a las 6.22 p. m.	
<u>Aprobación del acta</u> 20 de marzo de 2018	La comisión revisó el acta de la reunión del 03/20/18.	Cindy Mallernee hizo una moción para aceptar el acta como se redactó. Irma Robledo apoyó la moción. La moción fue aprobada.
<u>Revisión anual del plan de capacitación de proveedores</u> Anne Gable	La Presidente Henkel presentó a Anne Gable, coordinadora de capacitación, de Sandhills Center. La Sra. Gable presentó el Plan de capacitación de proveedores anual para Sandhills Center.	

	<p>Se debatió la Evaluación de las necesidades de capacitación de proveedores en línea para Sandhills Center y el proceso mediante el cual se seleccionan las capacitaciones de proveedores por cada año fiscal.</p> <p>La Sra. Gable tomó nota de las sugerencias de los miembros y respondió las preguntas de los asistentes.</p>							
<p><u>Balance consolidado y estado de resultados</u> Leann Henkel</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados al: 31 de febrero de 2017</p> <table border="1" data-bbox="533 513 1587 688"> <tr> <td>Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">208 867 216</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">205 990 945</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">2 876 271</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	208 867 216	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	205 990 945	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	2 876 271	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	208 867 216							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	205 990 945							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	2 876 271							
<p><u>Informes de la comisión</u> Leann Henkel</p>	<p>Directorio: La Presidente Henkel informó sobre la reunión más reciente del Directorio. El informe de la directora ejecutiva se incluye en los paquetes de los miembros.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se está planificando un centro de atención integral en el Condado de Richmond, que constará de lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Servicios para casos de crisis sin turno las 24 horas del día, los 7 días de la semana ○ Sillas de observación y recuperación durante 23 horas ○ Servicios del establecimiento para casos de crisis infantiles con capacidad para 16 camas ○ Administración de medicamentos y servicios para pacientes ambulatorios • Se tomó una fotografía de todos los miembros del Directorio. La foto se publicará en el sitio web de Sandhills Center y se colgará en la sala del directorio. <p>Gestión de la calidad: Azell Reeves informó sobre la reunión más reciente de la comisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Debate sobre acreditación. • El Departamento de atención médica publicará boletines informativos. 							

	<ul style="list-style-type: none"> • Atención al cliente usará los guiones de Peligro para uno mismo y Peligro para los demás. • Pronto se publicará el boletín informativo sobre trastorno por estrés postraumático (TEPT). • Se comunicaron las novedades sobre los acontecimientos de la CFAC a la comisión. <p>Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC) estatal:</p> <p>Lori Richardson presentó un informe sobre la reunión más reciente de la comisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El día 22 de mayo es la fecha para el Día de apoyo de la CFAC estatal. • Las CFAC locales enviaron puntos de debate, y la CFAC estatal votó a fin de elegir los puntos más predominantes para presentarlos al Estado. • La CFAC estatal ha elaborado un folleto que incluye la misión y demás información importante acerca de la CFAC estatal. • El DHHS ahora cuenta con incentivos de inscripción para aumentar la cantidad de candidatos para puestos estatales y mejorar la retención del personal. • La encuesta de participación laboral de DMH DHHS tuvo un índice de respuesta del 96 %. • La Secretaria Cohen ha solicitado leyes sobre cómo avanzar, pero todavía no recibió instrucciones. • Los programas comunitarios de Carolina del Norte asignarán un puesto más en la CFAC estatal. • La teleconferencia de la CFAC estatal a la local se realizará el 18 de abril. Azell Reeves se presentará en representación de la CFAC de Sandhills Center. 	
<p><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u> Leann Henkel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los miembros de la CFAC se alentaron entre sí para mantenerse en contacto con los legisladores. 	

<p align="center"><u>Anuncios de la coordinadora de personal</u> Anne Kimball</p>	<p>La Sra. Kimball realizó los siguientes anuncios y revisó los volantes de los paquetes de los miembros.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan estratégico: la Sra. Kimball anunció que la reunión de la CFAC volvería a convocarse directamente después de la reunión formal en la sede administrativa de Sandhills Center para completar el proyecto "Reducir los traumas infantiles, terminar con la violencia doméstica". • Se alentó a los miembros para que asistan a la reunión de mayo, que será el punto de inicio para la encuesta sobre evaluación de necesidades y análisis de deficiencias. • Reclutamiento: continúen reclutando gente para la membresía de la CFAC (Harnett, Moore, Anson), y ofrezcan sugerencias a la comisión o directamente a la Sra. Kimball. • El desayuno en el Condado de Lee se realizará el 27 de abril; quienes deseen asistir deberán completar y presentar un formulario de solicitud de capacitación. <p>Paquete de la reunión de miembros de la comisión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orden del día de la reunión de CFAC de abril de 2018 • Actas no aprobadas, marzo de 2018 • Balance consolidado y estado de resultados • Informe del Director • Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid • Resultados del Condado de Lee de 2018 • Informe de estado de la CFAC de Sandhills Center: de enero a marzo de 2018 • Encuesta de percepción anual de las responsabilidades legales de la reunión de la CFAC de Sandhills Center • Capacitación y Participación de la Comunidad: cuestionario de autoevaluación anual de la CFAC local 	<p>Los miembros se reunieron en la sede social de Sandhills Center en West End, y mostraron un cartel y molinetes a favor del proyecto "Reducir los traumas infantiles, terminar con la violencia doméstica" financiado por la CFAC de Sandhills Center.</p>
<p align="center"><u>Otros asuntos</u></p>	<p>No hubo otros asuntos.</p>	
<p><u>Oradores entre los presentes</u></p>	<p>CJ Lewis, representante del Equipo de participación de la comunidad de DHHS, anunció que, este año, la conferencia TIDE de Carolina del Norte se llevará a cabo en Wilmington, Carolina del Norte. Se elaborará un boletín informativo por trimestre.</p>	<p>El análisis y la evaluación de fortalezas, debilidades,</p>

	Se les solicitó a los miembros que le envíen la información a él. Distribuyó el análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas a los miembros para que lo revisen.	oportunidades y amenazas se debatirá en la reunión de junio.
<u>Cierre de la sesión</u>	La sesión concluyó a las 8:15 p. m.	Cindy Mallernee hizo una moción para cerrar la sesión. Chris Laughlin apoyó la moción. La moción fue aprobada.