

Comisión Consultiva para la Familia y el Consumidor (Consumer & Family Advisory Committee, CFAC)

Fecha de esta reunión: 4/18/17

Fecha/hora/lugar de la próxima reunión: 16 de mayo de 2017, 6:15 p. m. – 1120 Seven Lakes Rd, West End, NC

Asistentes: Leann Henkel, Stephen Cohen, Loida Colonna, Shirley Hart, Ron Huber, Libby Jones, Chris Laughlin, Cindy Mallernee, I. Azell Reeves, Lori Richardson, Ronald Unger, Ashley Wilcox

Ausentes: Stephanie Antkowiak, Ann Flaherty, Marianne Kernan, Irma Robledo, Jennifer Tarlton

Justificados: Stephanie Antkowiak, Ann Flaherty, Marianne Kernan, Irma Robledo, Jennifer Tarlton

Injustificados:

Coordinadora del personal de Sandhills presente: Anne Kimball

Personal invitado de Sandhills Center: Anne Gable, Theresa Clark

Representante del DHHS presente:

Secretaria de admisiones: Sandra Dunlap

TEMA	DEBATE/CONTENIDO	DECISIÓN
<u>Apertura de la reunión</u> Presidente Leann Henkel	La Presidente Henkel inició la reunión a las 6:20 p. m.	
<u>Aprobación del acta</u> 21 de marzo de 2017	La comisión revisó el acta de la reunión del 3/21/17.	La comisión revisó el acta. Ronald Unger hizo una moción para aceptar el acta tal como estaba redactada. Stephen Cohen apoyó la moción. La moción fue aprobada.

<p><u>Desarrollo del plan de capacitación de proveedores.</u> <u>Año fiscal 2016-2017</u> Anne Gable, máster en educación, coordinadora de la capacitación</p>	<p>La Presidente Henkel presentó a Anne Gable, coordinadora de la capacitación para Sandhills Center. La Sra. Gable revisó el progreso del Plan de capacitación para Sandhills Center de 2016-2017 y preguntó si había algún comentario para el desarrollo del plan de 2017-2018. La Sra. Gable respondió las preguntas de los asistentes y tomó nota de las solicitudes de capacitación.</p>							
<p><u>Resultados de la encuesta de satisfacción de proveedores/Análisis sobre la encuesta ECHO</u> Theresa Clark gestora de proyectos/ analista de negocios</p>	<p>La Sra. Clark presentó la Encuesta sobre los Resultados de las Experiencias con el Cuidado Médico y la Salud (Experience of Care and Health Outcomes, ECHO) y la Encuesta de Satisfacción de Proveedores para 2016.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La encuesta ECHO es una encuesta de percepción del cliente. • Los resultados de la Encuesta de Satisfacción de Proveedores indican que Sandhills Center tiene un índice de satisfacción general del 95.3%. 							
<p><u>Balance consolidado y estado de resultados</u> Anne Kimball</p>	<p style="text-align: center;">Balance consolidado y estado de resultados al: 28 de febrero de 2017</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ingresos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">\$192,508,155</td> </tr> <tr> <td>Gastos totales (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">\$202,226,521</td> </tr> <tr> <td>Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)</td> <td style="text-align: right;">(\$9,718,366)</td> </tr> </table>	Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	\$192,508,155	Gastos totales (en el año hasta la fecha)	\$202,226,521	Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(\$9,718,366)	
Ingresos totales (en el año hasta la fecha)	\$192,508,155							
Gastos totales (en el año hasta la fecha)	\$202,226,521							
Cambio en el saldo de fondos (en el año hasta la fecha)	(\$9,718,366)							
<p><u>Informes de la comisión</u> Presidente Henkel Tonya Gray Lori Richardson</p>	<p>Directorio: La Sra. Gray informó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se completó la evaluación de la directora, Victoria Whitt, de Sandhills Center. • Victoria Whitt realizará una visita con los Comisionados del condado para solicitar la continuación del financiamiento del Condado. <p>La Presidente Henkel informó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Directorio recibió información actualizada sobre el nuevo edificio de Sandhills Center. • El Proyecto de Ley 403 que limitaría los salarios de los directores de las áreas de organización de atención administrada (Managed Care 							

	<p>Organization, MCO) fue presentado ante la Cámara.</p> <p>Comité de liderazgo en la red La Sra. Richardson informó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Sra. Anne Gable presentó el Plan de capacitación de proveedores para Sandhills Center de 2016-2017 y preguntó si había algún comentario para el desarrollo del plan de 2016-2017. • Anthony Ward brindó información actualizada sobre los niveles federal, estatal y local de la atención de la salud del comportamiento. • Los servicios en crisis basados en la instalación serán proporcionados por Daymark Recovery Services y se ubicarán en Asheboro. • Se realizaron 97 revisiones de Access2Care en marzo. • Los informes de incidentes tardíos siguen siendo un problema. • Se evaluará a los proveedores trimestralmente por su capacidad de brindar una cita a un cliente en un período de 14 días. • Se les pedirá a los oficiales probatorios que realicen un seguimiento con los aprendices sobre sus citas con proveedores. <p>Comité de gestión de la calidad La Sra. Reeves informó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presentó un nuevo Proyecto de Mejora de la Calidad (Quality Improvement Project, QIP) debido al aumento de la obesidad en niños en Polifarmacia. El proyecto garantizará que los médicos realicen análisis para detectar un síndrome metabólico en niños y adolescentes de 1 a 17 años, a quienes les han recetado dos o más antipsicóticos dentro de los 12 meses. <p>Comité de planificación y operación del programa La Sra. Richardson informó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El cabildero de Sandhills Center mantiene el liderazgo informado sobre los proyectos de ley que se presentan. 	
<p><u>Anuncios de los miembros de la CFAC</u></p>	<p>No hubo anuncios de los miembros.</p>	

Anuncios
de la coordinadora del
personal

Anne Kimball

La Sra. Kimball realizó los siguientes anuncios y revisó los volantes de los paquetes de los miembros.

El anuncio que ha hecho CFAC para Access2Care ayuda a las comunidades a tener conocimiento de esta iniciativa. Se han realizado pósters para Access2Care, y se les solicitó a los miembros del comité que ayudaran a distribuirlos.

Sandhills Center participó recientemente en un foro con el gobernador Cooper y el Dr. Cohen en High Point con respecto a la epidemia de heroína. Sandhills Center también participa en varias colaboraciones que abordan el uso de opioides en todo el área de cobertura.

El condado de Anson recientemente logró la graduación de su primera clase del Equipo de Intervención de Crisis (Crisis Intervention Team, CIT) integrada por trece socorristas que participaron. El condado de Richmond realizará una capacitación de CIT del 1 al 5 de mayo de 2017. El condado de Lee realizará una capacitación de CIT la semana del 15 de mayo de 2017.

Wes Rider, de DHHS, ha solicitado que los miembros del comité revisen la autoevaluación de la CFAC y como grupo colectivamente en la reunión de la CFAC de mayo.

El viernes 28 de abril de 2017 a las 8:30 a. m. se realizará el desayuno de reunión de las partes interesadas de la comunidad del condado de Lee en The Flame Steakhouse, Sanford.

La Sra. Kimball señaló que el organigrama de Sandhills Center está en los paquetes de miembros, según lo solicitó un miembro de la CFAC en una reunión anterior.

Paquete de la reunión de miembros de la comisión:

- Orden del día de la reunión de CFAC de abril de 2017
- Plan de capacitación de proveedores de Sandhills Center. Año fiscal 2016-2017
- Resultados de la encuesta de proveedores/ECHO
- Actas no aprobadas, marzo de 2017

	<ul style="list-style-type: none"> • Balance consolidado y estado de resultados, febrero de 2017 • Informe del director, abril de 2017 • Informe 1915 (b)/(c) sobre las operaciones de exención de Medicaid de marzo de 2017 • Resultados del condado de Lee • Organigrama de Sandhills Center • Autoevaluación de CFAC de DHHS • Manual de Sandhills Center (Revisado) 	
<u>Otros asuntos</u>	No hubo otros asuntos.	
<u>Oradores entre los presentes</u>	No hubo oradores entre los presentes.	
<u>Cierre de la sesión</u>	La sesión concluyó a las 7:25 p. m.	Stephen Cohen hizo una moción para cerrar la sesión. Ron Unger apoyó la moción. La moción fue aprobada. Nadie se opuso.